

प्रेषक,

सुनील सिंह,
अनु सचिव
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक
प्राविधिक शिक्षा, उत्तराखण्ड
श्रीनगर (गढ़वाल)।

प्रशिक्षण एवं तकनीकी शिक्षा अनुभाग

देहरादून: दिनांक 23 अगस्त, 2012

विषय:- प्राविधिक शिक्षा विभाग हेतु वित्तीय वर्ष 2012-13 के लिए वित्तीय स्वीकृतियाँ निर्गत किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-1120/नि0प्रा0शि0/एका0तीन-01/2012-13, दिनांक 13.07.2012 एवं वित्त विभाग शासनादेश संख्या-321/XXVII(1)/2012 दिनांक 19.06.2012 की ओर आपका ध्यान आकृष्ट करते हुये मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि उत्तराखण्ड प्राविधिक शिक्षा विभाग के वचनबद्ध मदों एवं आवश्यक अवचनबद्ध मदों के व्ययों का भुगतान सुनिश्चित किये जाने हेतु वित्तीय वर्ष 2012-13 के आय-व्ययक में (दिनांक 01 अप्रैल, 2012 से 31 जुलाई, 2012 तक के लिये 04 माह के लेखानुदान की समस्त धनराशि को सम्मिलित करते हुये) प्राविधिक शिक्षा निदेशालय एवं पालीटेक्निक संस्थाओं के लिये अनुदान संख्या-11 के अधीन वचनबद्ध/अवचनबद्ध मदों में संलग्न परिशिष्ट में उल्लिखित विवरणानुसार आयोजनागत पक्षान्तर्गत ₹944.60 लाख (रुपये नौ करोड़ चवालीस लाख साठ हजार मात्र) एवं आयोजनेत्तर पक्षान्तर्गत ₹2938.95 लाख (रुपये उनतीस करोड़ अड़तीस लाख पचानब्बे हजार मात्र) अर्थात् कुल ₹3883.55 लाख (रुपये अड़तीस करोड़ तेरासी लाख पचपन्न हजार मात्र) की धनराशि अधोउल्लिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन आपके निर्वतन पर रखते हुये व्यय किये जाने की हेतु श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2- वचनबद्ध/अवचनबद्ध मदों के अन्तर्गत उपरोक्त स्वीकृत धनराशि का आहरण एवं व्यय किशतों में वास्तविक व्यय आवश्यकता के आधार पर ही किया जायेगा तथा अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि का कदापि व्यय नहीं किया जायेगा।

3- व्यय करने के पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, उनमें व्यय करने के पहले ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

4- किसी भी शासकीय व्यय हेतु प्रोक्योरमेन्ट रूल्स 2008, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1(वित्तीय अधिकारी प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय। शासन के व्यय में मितव्ययिता नितान्त आवश्यक है। अतः व्यय करते समय मितव्ययिता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

5- अनुदानों को विभागवार एवं विभागाध्यक्षवार तैयार करने के कारण एक ही लेखाशीर्षक अनेक अनुदानों के अन्तर्गत प्रदर्शित होता है, जिसके फलस्वरूप महालेखाकार के कार्यालय में व्यय को सही लेखाशीर्षक/अनुदान के अन्तर्गत पुस्तान्कित करने में कठिनाई होती है और सुसंगत लेखाशीर्षक/अनुदान के अधीन त्रुटि रह जाने की सम्भावना बनी रहती है। इस हेतु आवश्यक है कि सभी वित्तीय स्वीकृतियाँ शासनादेश संख्या बी-2-2337/97 दिनांक 21 नवम्बर, 1997 के प्रारूप में सही लेखाशीर्षक इंगित करते हुये ही निर्गत की जाय। जो बिल कोषागार को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जाये, उनमें स्पष्ट रूप से लेखाशीर्षक के साथ सम्बन्धित अनुदान संख्या का भी उल्लेख अवश्य किया जाये।

कमश: 2.....

- 6- बजट नियंत्रक अधिकारी बी.एम-17 पर आवंटन सम्बन्धी विवरण तथा आवंटन आदेश हेतु निर्धारित प्रारूप पर आहरण-वितरण अधिकारियों को बजट आवंटन तथा जिस अधिकारी का नमूना हस्ताक्षर समस्त कोषागारों में परिचालित हो, के हस्ताक्षर से अनुदान के अधीन आयोजनागत एवं आयोजनेत्तर की धनराशियां पूर्व निर्गत शासनादेशों के क्रम में जारी किया जाय अन्यथा कोषागार द्वारा भुगतान नहीं किया जायेगा, जिसके लिये सम्बन्धित अधिकारी उत्तरदायी होंगे।
- 7- विभाग में स्वीकृतियों एवं उसके सापेक्ष व्यय का रजिस्टर रखा जाय एवं प्रत्येक माह में स्वीकृति/व्यय सम्बन्धी सूचना शासनादेशों की प्रतियां सहित वित्त एवं नियोजन विभाग को उपलब्ध करायी जाय। स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष बी.एम-13 पर नियमित रूप से सूचना विलम्बतः 15 तारीख तक पूर्व माह की सूचना उपलब्ध करायी जाय।
- 8- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय केवल चालू स्वीकृति योजनाओं पर ही किया जायेगा और किसी भी दशा में इस धनराशि का उपयोग नई मदों के कार्यान्वयन हेतु नहीं किया जायेगा। उक्त स्वीकृत धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय नियमों/शासनादेशों के तहत ही किया जाना सुनिश्चित किया जाय।
- 9- आयोजनागत पक्ष में स्वीकृत धनराशि का व्यय निर्धारित परिव्यय की सीमान्तर्गत ही किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।
- 10- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2012-13 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-11 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2203-तकनीकी शिक्षा के अधीन संलग्नक परिशिष्ट में उल्लिखित सम्बन्धित ब्यौरेवार शीर्षक/सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामों डाला जायेगा।
- 11- जिन मदों में वित्तीय वर्ष 2012-13 हेतु स्वीकृत बजट के सापेक्ष धनराशि निर्गत नहीं की गयी है, उन मदों में पूर्व उपलब्धता एवं वर्तमान आवश्यकता के दृष्टिगत औचित्यपूर्ण प्रस्ताव शासन को उपलब्ध कराया जाय।
- 12- यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-193/XXVII(1)/2012 दिनांक 30.03.2012 एवं शासनादेश संख्या-321/XXVII(1)/2012, दिनांक 19.06.2012 में प्राप्त दिशा-निर्देशों के क्रम में जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक: यथोपरि।

भवदीय,

(सुनील सिंह)
अनु सचिव

संख्या एवं दिनांक उपरोक्त।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड ओबरॉय बिल्डिंग, माजरा देहरादून।
2. आयुक्त गढ़वाल एवं कुमाऊँ मण्डल उत्तराखण्ड।
3. निदेशक कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड देहरादून।
4. समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी उत्तराखण्ड।
5. समस्त प्रधानाचार्य राजकीय पालीटेक्निक संस्थान उत्तराखण्ड।
6. वित्त(व्यय नियंत्रण) अनुभाग-3 उत्तराखण्ड शासन।
7. नियोजन अनुभाग उत्तराखण्ड शासन।
8. राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय परिसर देहरादून
9. बजट राजकोषीय संसाधन निदेशालय, सचिवालय परिसर, देहरादून।
10. गार्ड फाईल

आज्ञा से,
(सुनील सिंह)
अनु सचिव।

राजस्व लेखा अनुदान संख्या:-11

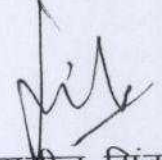
लेखाशीर्षक / मानक मद	आयोजनागत	आयोजनेत्तर
2203- तकनीकी शिक्षा		
001- निदेशन तथा प्रशासन		3700
03- प्राविधिक शिक्षा निदेशालय	-	400
01- वेतन	-	2516
02- मजदूरी	-	200
03- महगाई भत्ता	-	50
04- यात्रा व्यय	-	444
05- स्थानान्तरण यात्रा व्यय	-	30
06- अन्य भत्ते	-	175
07- मानदेय	-	125
08- कार्यालय व्यय	-	60
11- लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	-	350
13- टेलीफोन पर व्यय	-	30
15- गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	-	50
16- व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिये भुगतान	-	50
18- प्रकाशन	-	25
19- विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन व्यय	-	50
22- अतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आदि	-	50
27- चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	-	30
29- अनुरक्षण	-	60
42- अन्य व्यय	-	100
46- कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय	-	
47- कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	-	8495
योग:-001-03		

2203- तकनीकी शिक्षा		
105- बहुशिल्प (पालीटेक्निक) विद्यालय		
03- सामान्य पालीटेक्निकों की स्थापना	40000	140000
01- वेतन	600	600
02- मजदूरी	27200	95200
03- महगाई भत्ता	160	400
04- यात्रा व्यय	250	400
05- स्थानान्तरण यात्रा व्यय	4800	16800
06- अन्य भत्ते	50	50
07- मानदेय	350	300
08- कार्यालय व्यय	500	1500
09- विद्युत देय	100	350
10- जलकर/जल प्रभार	300	250
11- लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	200	300
13- टेलीफोन पर व्यय	0	50
15- मोटर गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	13000	20000
16- व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिये भुगतान	1000	1500
17- किराया, उपशुल्क और कर-स्वामित्व	100	150
19- विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन व्यय	50	50
22- अतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आदि		

लेखाशीर्षक / मानक मद		आयोजनागत	आयोजनेत्तर
25-	लघु निर्माण	500	0
27-	चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	500	500
29-	अनुरक्षण	500	2000
31-	सामग्री और सम्पूर्ति	800	1500
42-	अन्य व्यय	1000	1000
46-	कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का कय	1500	1500
47-	कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का कय	1000	1000
योग:-105-03		94460	285400
महायोग:-		94460	293895

आयोजनेत्तर- रुपये उनतीस करोड़ अड़तीस लाख पिचानब्बे हजार मात्र।

आयोजनागत- रुपये नौ करोड़ चवालीस लाख साठ हजार मात्र।


(सुनील सिंह)
अनु सचिव।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20122013

Secretary, Technical Education (S051)

आवंटन पत्र संख्या - 739/XLI-1/12-19/2012

अलोटमेंट आई डी - S1208110

अनुदान संख्या - 011

आवंटन पत्र दिनांक - 23-Aug-2012

HOD Name - Director Technical Education (4110)

- 1: लेखा शीर्षक - 2203 - तकनीकी शिक्षा 00 -
 001 - निदेशन तथा प्रशासन 03 - प्राविधिक शिक्षा निदेशालय
 00 - प्राविधिक शिक्षा निदेशालय

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	1233000	2467000	3700000
02 - मजदूरी	133000	267000	400000
03 - मर्रगार्ड भत्ता	839000	1677000	2516000
04 - यात्रा व्यय	67000	133000	203000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	17000	33000	50000
06 - अन्य भत्ते	148000	296000	444000
07 - मानदेय	10000	20000	30000
08 - कार्यालय व्यय	58000	117000	175000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की	42000	83000	125000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	17000	0	17000
13 - टेलीफोन पर व्यय	20000	40000	60000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	117000	233000	350000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	10000	20000	30000
18 - प्रकाशन	17000	33000	50000
19 - विज्ञापन, बिक्री और विख्या	17000	33000	50000
22 - आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आ	8000	17000	25000
25 - मशीनें और मज्जा / उपकरण औ	17000	0	17000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपत्ति	17000	33000	50000
29 - अनुरक्षण	17000	33000	50000
42 - अन्य व्यय	10000	20000	30000
46 - कम्प्यूटर हाईवेयर/माफ्टवेयर	20000	40000	60000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्ध	33000	67000	100000
	2867000	5662000	8529000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

5662000

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20122013
Secretary, Technical Education (S051)

आवंटन पत्र संख्या - 739/XLI-1/12-19/2012
अनुदान संख्या - 011

अलोटमेंट आई डी - S1208110
आवंटन पत्र दिनांक - 23-Aug-2

HOD Name - Director Technical Education (4110)

- 1: लेखा शीर्षक - 2203 - तकनीकी शिक्षा
105 - बहु शिल्प (पॉलीटेक्निक) विद्यालय
00 - सामान्य पॉलीटेक्निक

00 -

03 - सामान्य पॉलीटेक्निक

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	46667000	93333000	140000000
02 - मजदूरी	200000	400000	600000
03 - महंगाई भत्ता	31733000	63467000	95200000
04 - यात्रा व्यय	133000	267000	400000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	133000	267000	400000
06 - अन्य भत्ते	5600000	11200000	16800000
07 - मानदेय	17000	33000	50000
08 - वसतीशाला व्यय	100000	200000	300000
09 - विद्युत देय	500000	1000000	1500000
10 - जलकर / जल प्रसार	117000	233000	350000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की	83000	167000	250000
13 - टेलीफोन पर व्यय	100000	200000	300000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	17000	33000	50000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	6667000	13333000	20000000
17 - किराया, उपशल्क और कर-म	500000	1000000	1500000
19 - विज्ञापन, बिक्री और विख्या	50000	100000	150000
22 - अतिथि व्यय विषयक भत्ता आ	17000	33000	50000
27 - बिक्रित वस्तु प्रतिपूर्ति	167000	333000	500000
29 - अनुरक्षण	0	2000000	2000000
31 - सामग्री और यन्त्र	500000	1000000	1500000
42 - अन्य व्यय	333000	667000	1000000
46 - कंप्यूटर हार्डवेयर/सॉफ्टवेयर	0	1500000	1500000
47 - कंप्यूटर अनुरक्षण/तन्मन्व्य	333000	667000	1000000
	93967000	191433000	285400000

00 -

- 2: लेखा शीर्षक - 2203 - तकनीकी शिक्षा
105 - बहु शिल्प (पॉलीटेक्निक) विद्यालय
00 - सामान्य पॉलीटेक्निक

03 - सामान्य पॉलीटेक्निक

Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	40000000	0	40000000
02 - मजदूरी	600000	0	600000
03 - महंगाई भत्ता	27200000	0	27200000
04 - यात्रा व्यय	160000	0	160000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	250000	0	250000

John

06 - अन्य भत्ते	4800000	0	4800000
07 - मानदेय	50000	0	50000
08 - कार्यालय व्यय	350000	0	350000
09 - विद्युत देय	500000	0	500000
10 - जनकर / जन प्रभार	100000	0	100000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की	300000	0	300000
13 - टेलीफोन पर व्यय	200000	0	200000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	13000000	0	13000000
17 - किराया, उपशल्क और कर-म	1000000	0	1000000
19 - विज्ञापन, विज्ञाप और विज्ञाप	100000	0	100000
22 - आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आ	50000	0	50000
25 - लघु निर्माण कार्य	500000	0	500000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	500000	0	500000
29 - अनुरक्षण	500000	0	500000
31 - सामग्री और सम्पत्ति	800000	0	800000
42 - अन्य व्यय	1000000	0	1000000
46 - कंप्यूटर हार्डवेयर/माफ्टवेयर	1500000	0	1500000
47 - कंप्यूटर अनुरक्षण/तन्त्रमन्त्र	1000000	0	1000000
	94460000	0	94460000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

191433000

Signature

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20122013

Secretary, Technical Education (S051)

आवंटन पत्र संख्या - 739/XLI-1/12-19/2012

अनोटमेंट आई डी - S12081

अनुदान संख्या - 011

आवंटन पत्र दिनांक - 23-Aug

HOD Name - Director Technical Education (4110)

- 1: लेखा शीर्षक - 2203 - तकनीकी शिक्षा 00 -
 105 - बहु शिल्प (पॉलीटेक्निक) विद्यालय 03 - सामान्य पॉलीटेक्निक
 00 - सामान्य पॉलीटेक्निक

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	46667000	0	46667000
02 - मजदूरी	200000	0	200000
03 - महंगाई भत्ता	31733000	0	31733000
04 - यात्रा व्यय	133000	0	133000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	133000	0	133000
06 - अन्य भत्ते	5600000	0	5600000
07 - मानदेय	17000	0	17000
08 - कार्यालय व्यय	100000	0	100000
09 - बिद्युत देय	500000	0	500000
10 - जलकर / जल प्रभार	117000	0	117000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की	83000	0	83000
13 - टेलीफोन पर व्यय	100000	0	100000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	17000	0	17000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	6667000	0	6667000
17 - किराया, उपशल्क और कर-म	500000	0	500000
19 - विज्ञापन, बिक्री और बिक्रिया	50000	0	50000
22 - आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आ	17000	0	17000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपत्ति	167000	0	167000
31 - सामग्री और मम्पति	500000	0	500000
42 - अन्य व्यय	333000	0	333000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्ध	333000	0	333000
	93967000	0	93967000

- 2: लेखा शीर्षक - 2203 - तकनीकी शिक्षा 00 -
 105 - बहु शिल्प (पॉलीटेक्निक) विद्यालय 03 - सामान्य पॉलीटेक्निक
 00 - सामान्य पॉलीटेक्निक

Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	13333000	26667000	40000000
02 - मजदूरी	200000	400000	600000
03 - महंगाई भत्ता	9067000	18133000	27200000
04 - यात्रा व्यय	53000	107000	160000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	83000	167000	250000
06 - अन्य भत्ते	1600000	3200000	4800000
07 - मानदेय	17000	33000	50000

08 - कार्यालय व्यय	117000	233000	350000
09 - विद्युत देय	167000	333000	500000
10 - जलकर / जल प्रभार	33000	67000	100000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की	100000	200000	300000
13 - टेलीफोन पर व्यय	67000	133000	200000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	4333000	8667000	13000000
17 - किराया, उपश्रम और कर-म्	333000	667000	1000000
19 - विज्ञापन, विक्री और बिख्या	33000	67000	100000
22 - अतिरिक्त व्यय विषयक भत्ता आ	17000	33000	50000
25 - लघु निर्माण कार्य	0	500000	500000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	167000	333000	500000
29 - अन्तरक्षण	0	500000	500000
31 - सामग्री और सम्पत्ति	267000	533000	800000
42 - अन्य व्यय	333000	667000	1000000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर	0	1500000	1500000
47 - कम्प्यूटर अन्तरक्षण/तत्सम्बन्ध	333000	667000	1000000
	30653000	63807000	94460000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

63807000

